

L5-unit 2

参观工厂

工場見学

第5课

明天你要接待一个客户

明日はお客さんを接待します



Online Chinese School



会话背景:

部长临时要开会，
所以让田中去接待客
户。



如果刚到公司就让你去接待客户，你会怎么办？



在特殊情况下安排工作



	生词	拼音	意思	词性
1	之前	zhī qián	以前	副词
2	通知	tōng zhī	お知らせ	名词
3	临时	lín shí	臨時	形容词、副词
5	具体	jù tǐ	具体的な	形容词
6	代替	dài tì	代わりに	动词
7	资料	zī liào	資料	名词
8	细节	xì jié	細かい点	名词
9	直接	zhí jiē	直接	形容词、副词



田中，我**之前**约了一个客户今天下午三点见面，可是我刚接到一个**通知**说今天下午**临时**有个会议，正好也是下午三点。**因此**，我需要你先**代替**我去接待一下客户。



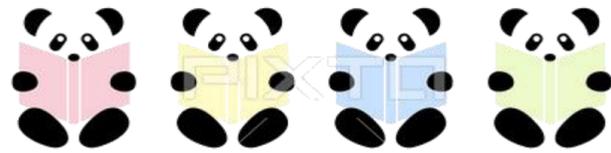
好的！可是我刚到这边，还不太了解客户的具体情况，您能告诉我一些注意事项吗？



这个你**不用**担心，等下我会让王秘书把客户相关的**资料**拿过来给你。你先熟悉熟悉，同时，我也会让王秘书告诉你接待客户时需要注意的**细节**问题。要是有不明白的地方你可以**直接**去找他，会议结束后我就会过来的。没事的，相信你可以的。



那太好了！谢谢您！



重要句式 china.jp - 8275456

① “因此” 「そして・そのせいで……」

- a. 因此，我需要你先代替我去接待一下客户。
- b. 那个公司的待遇很差，因此高明辞职了。
- c. 这件事情很重要，因此_____。

② “不用+V” 「……をすることが要らない」

- a. 这个你不用担心，等下我会让王秘书把客户相关的资料拿过来给你。
- b. 今天阴天不用带伞。
- c. 我已经了解了，这份文件不用_____。



● 根据会话回答问题：



部长找田中有什么事？



田中在担心什么？



部长是怎么安排田中接待客户工作的？



转述会话 (会話を説明する)



部长下午三点临时有个会议，所以让田中去接待客户.....



重要提示

- ① 临时，接待.....
- ② 刚.....,不太了解...情况，担心.....
- ③ 相关资料，注意的细节





转述原文:

部长下午三点临时有个会议，所以让田中去接待客户。但是田中觉得刚来公司，不太了解客户的情况，有点担心。部长告诉田中会让王秘书把客户相关的资料拿过来给他，也会告诉他一些要注意的细节。





① 话题讨论:

你在工作的時候遇到過哪些緊急情況?

請簡單介紹一下。

今天我們學習了在特殊情況下安排工作，請用學過的知識與老師討論。

② 預習: 下節課的導入話題。

你參觀過哪些工廠? 怎麼樣?

下次再見吧!

